

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
๑. การวางแผนอัตรากำลังคน	๑. การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ ๒. ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ๓. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐-๒๕๗๒	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๙– ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	
๒. การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ดำรงตำแหน่งที่ว่าง	๑. ประกาศรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุตำแหน่งสายงานที่ว่าง ตำแหน่งสายงานบริหาร สายงานวิชาการ สายงานทั่วไป ๒. ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบรรจุเป็นพนักงานจ้าง ๓. ร้องข้อให้คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลสรรหาพนักงานส่วนตำบลดำรงตำแหน่งว่าง ๔. ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้บัญชี กสถ.บรรจุและแต่งตั้งตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลสายปฏิบัติว่าง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	- จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ก่อนเริ่มรอบการประเมิน ประชาสัมพันธ์ให้ถือปฏิบัติ - ผู้ใต้บังคับบัญชาจัดทำบันทึกข้อตกลงเสนอตัวชี้วัดกับผู้บังคับบัญชาในเดือนแรกของรอบการเมินแต่ละครั้ง - ผู้บังคับบัญชาแจ้งผลการประเมินให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทราบก่อนเสนอคะแนนให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป - แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ และครั้งที่ ๒ วันที ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
	- ประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ และครั้งที่ ๒ วันที ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ - พิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส ตรวจสอบได้			
๔. ประกาศหลักเกณฑ์กำหนดเวลามาปฏิบัติราชการถือปฏิบัติ	- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ เรื่อง กำหนดเวลามาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการขาดราชการและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนค่าจ้าง และเลื่อนค่าตอบแทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	
๕. การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือนครู เลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	- แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือนครู และเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือนครู และเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ - จัดทำคำสั่งขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือนครู เลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	
๖. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	การวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ และมีคู่มือการบริหารงานบุคคล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	

๒. การพัฒนาบุคลากร

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
๑. องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการจัดโครงการพัฒนาบุคลากร	- โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	มีนาคม ๒๕๖๙	ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท	
๒. ส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนากับสถาบันหรือหน่วยงานราชการอื่น	- ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันการหรือหน่วยงานราชการอื่น อย่างน้อย ๑ หลักสูตร/คน/ปี	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐บาท	
๓. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย	- โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ (วันพระ) เทศกาลเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	สิงหาคม - ตุลาคม ๒๕๖๙	ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท	
๔. การสรรหาคนดีคนเก่ง	- โครงการยกย่องเชิดชูคนดี มีคุณธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	
๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	- โครงการแอโรบิกเพื่อสุขภาพ ตำบลเพ็ญ ทูบีนัมเบอร์วัน	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๙	๓๔,๐๐๐ บาท	