



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ  
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหนังสือ กรมการปกครอง ที่ มท.๐๓๐๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ ได้จัดทำคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุฯ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารพัสดุมีประสิทธิภาพเป็นแนวทางในการบริหาร โดยให้ความสำคัญกับหน่วยงานพัสดุกกลาง และการใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงานซึ่งแผนฯ ดังกล่าวจะแสดงให้เห็นถึงความต้องการในการจัดหาพัสดุของหน่วยงานต่างๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สัมพันธ์กับห้วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณ ตลอดจนการรายงานผล อันเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานพัสดุ หน่วยงานที่มีความต้องการพัสดุ ผู้บริหารและผู้ตรวจสอบ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ได้จัดทำเพิ่มแผนจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเกรียงศักดิ์ หอนงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของส่วนกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)   | งบประมาณ                      |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---|-------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |   | แผนงาน/งาน/โครงการ            | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 1        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์                                 | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 2        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจ้างเหมาบริการตัวบุคคลปฏิบัติงานพัสดุ<br>และงานจัดเก็บรายได้ | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 216,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 3        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม  | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 4        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                                  | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 40,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 5        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม   | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 6        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน   | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 7        | ต.ค.65-ก.ย.66            | วัสดุคอมพิวเตอร์  | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 40,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 8        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าบริการไปรษณีย์   | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 50,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของส่วนกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)   | งบประมาณ                      |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---|-------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |   | แผนงาน/งาน/โครงการ            | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 9        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กผู้บริหาร   | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 8,900       |                 |             |           | 30 วัน                   | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 10       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน   | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 5,400       |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 11       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน   | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 7,800       |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 12       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One<br>สำหรับงานประมวลผล                    | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 23,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 13       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม<br>ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 12,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 14       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA  | บริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง | 2,500       |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวพรวิชา สอนบุตร)

เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายปฤณ คำสีทา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)   | งบประมาณ                        |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---|---------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |   | แผนงาน/งาน/โครงการ              | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 1        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ   | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 2        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร  | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 48,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 3        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าโฆษณาและเผยแพร่  | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 4        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์   | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 10,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 5        | ส.ค.66-ก.ย.66            | ค่าจ้างเหมาที่ปรึกษาในการประเมินความพึง<br>พอใจของประชาชนต่อการให้บริการของ<br>อบต.เพ็ญ | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 20,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 6        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจ้างเหมาบริการตัวบุคคลปฏิบัติงาน<br>ปฏิบัติงานชั่วคราว                               | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 108,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 7        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ   | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผต.1

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)   | งบประมาณ                        |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---|---------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |   | แผนงาน/งาน/โครงการ              | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 8        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล                              | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 9        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น,<br>คณะกรรมการ,คณะอนุกรรมการฯ | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 10       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธีต่างๆ                               | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 11       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม  | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 12       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                                      | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 13       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น<br>และผู้บริหารท้องถิ่น   | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 100,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 14       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเสริมสร้าง<br>คุณธรรมจริยธรรม            | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 15       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานฯ                           | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 150,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)   | งบประมาณ                        |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---|---------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |   | แผนงาน/งาน/โครงการ              | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 16       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม   | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 17       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน   | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 18       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ   | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 19       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (สำหรับใช้<br>ภายในสำนักงาน อบต.เพ็ญ) | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 20       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง  | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 21       | ต.ค.65-ก.ย.66            | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 300,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 22       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์   | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 23       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าไฟฟ้า  | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 900,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)  | งบประมาณ                        |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|--|---------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ              | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 24       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าน้ำประปา  | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 25,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 25       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าบริการโทรศัพท์  | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 12,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 26       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม   | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 200,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 27       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD, HOSTING) | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 28       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน   | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 10,800      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 29       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน  | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 5,200       |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 30       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น   | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 9,900       |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผต.1

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)  | งบประมาณ                        |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|--|---------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ              | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 31       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อพัดลมไอนเย็น                                       | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 53,400      |                 |             |           | 30 วัน                   | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 32       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม                                    | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 48,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 33       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่                         | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 42,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 34       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One<br>สำหรับงานประมวลผล | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 23,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 35       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่2                        | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 20,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 36       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบชนิดฉีดหมึก<br>(Ink Tank Printer)   | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 4,000       |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 37       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อจอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า<br>21.5 นิ้ว             | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 3,200       |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 38       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1KVA                        | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป | 5,700       |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)   | งบประมาณ  |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---|---|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |   | แผนงาน/งาน/โครงการ                                    | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 39       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายเป็นค่าป่วยขดเขยการงานให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร)     | การรักษาความสงบภายใน<br>/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 60,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 40       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ปี2566         | การรักษาความสงบภายใน<br>/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 80,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 41       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2566 | การรักษาความสงบภายใน<br>/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 80,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 42       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร                    | การรักษาความสงบภายใน<br>/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 43       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน  | การรักษาความสงบภายใน<br>/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 200,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 44       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนเพิ่มประสิทธิภาพผู้ชีพ ภูภัย                    | การรักษาความสงบภายใน<br>/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 45       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกทักษะเสริมเกราะเหล็กป้องกันเด็กจมน้ำ                     | การรักษาความสงบภายใน<br>/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)   | งบประมาณ  |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---|---|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |   | แผนงาน/งาน/โครงการ                                    | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 46       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 | การรักษาความสงบภายใน<br>/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 47       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย  | การรักษาความสงบภายใน<br>/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 48       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง   | การรักษาความสงบภายใน<br>/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 49       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าวัสดุเก้าอี้สำนักงาน   | การรักษาความสงบภายใน<br>/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 2,600       |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 50       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าปรับปรุงเปลี่ยนหลังคาไฟเบอร์กลาสพร้อมอุปกรณ์ประจํารถกู้ชีพ   | การรักษาความสงบภายใน<br>/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 260,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 51       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคระบาดต่างๆ ในชุมชน   | สาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข<br>และงานสาธารณสุขอื่น   | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 52       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก  | สาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข<br>และงานสาธารณสุขอื่น   | 120,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)  | งบประมาณ   |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|--|--|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ                                     | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 53       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานฯ       | สาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข<br>และงานสาธารณสุขอื่น    | 90,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 54       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมหลักสูตรสุขภาพ<br>อาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการอาหารฯ     | สาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข<br>และงานสาธารณสุขอื่น    | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 55       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมหลักสูตรกิจการ<br>ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ              | สาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข<br>และงานสาธารณสุขอื่น    | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 56       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์   | สาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข<br>และงานสาธารณสุขอื่น    | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 57       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน  | สาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข<br>และงานสาธารณสุขอื่น    | 2,600       |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 58       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม<br>ติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) | สาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข<br>และงานสาธารณสุขอื่น    | 4,000       |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 59       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการสนับสนุนอุปกรณ์ช่วยเหลือเบื้องต้น<br>แก่ผู้สูงอายุ                      | สังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคม<br>และสังคมสงเคราะห์ | 35,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 60       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการสนับสนุนอุปกรณ์ช่วยเหลือเบื้องต้น<br>ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส           | สังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคม<br>และสังคมสงเคราะห์ | 35,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)  | งบประมาณ  |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                                       |
|----------|--------------------------|--|---|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|--|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ  | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |  |
| 61       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการสนับสนุนอุปกรณ์ช่วยเหลือประชาชน<br>ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต                          | สังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคม<br>และสังคมสงเคราะห์                | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 62       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจ้างเหมาบริการตัวบุคคลปฏิบัติงาน<br>จัดเก็บขยะ  | แผนงานเคหะชุมชน/งานกำจัดขยะ<br>มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล                    | 756,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "  |
| 63       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างพลังชุมชนเพื่อลด<br>ลดปัญหาขยะมูลฝอยด้วยกิจกรรม 3R<br>(ธนาคารขยะ) | แผนงานเคหะชุมชน/งานกำจัดขยะ<br>มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล                    | 40,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "  |
| 64       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการขยะอินทรีย์<br>และขยะเปียกในครัวเรือน                            | แผนงานเคหะชุมชน/งานกำจัดขยะ<br>มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล                    | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "  |
| 65       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์   | แผนงานเคหะชุมชน/งานกำจัดขยะ<br>มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล                    | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "  |
| 66       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาสตรีและเสริม<br>สร้างสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว                 | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริม<br>และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "  |
| 67       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุน<br>กระบวนการจัดทำแผนชุมชน                          | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริม<br>และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 12,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "  |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)   | งบประมาณ  |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---|---|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |   | แผนงาน/งาน/โครงการ  | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 68       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต. พบประชาชน<br>(ประชุมประชาคมหมู่บ้าน) ประจำปี 2566               | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริม<br>และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 12,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 69       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไข<br>ปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และ<br>บุคคลในครอบครัว | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริม<br>และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 70       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ส่งเสริมหมู่บ้าน<br>เศรษฐกิจพอเพียง                                  | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริม<br>และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 71       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมการ<br>อาชีพการแปรรูปอาหาร                             | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริม<br>และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 72       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งและส่งเสริม<br>สนับสนุนกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ                   | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริม<br>และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 73       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพและ<br>คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ                           | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริม<br>และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 25,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 74       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการเตรียมความพร้อม<br>ก่อนเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ                           | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริม<br>และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 25,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)  | งบประมาณ  |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|--|---|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ  | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 75       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุน<br>กิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน                               | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริม<br>และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 76       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุน<br>กิจกรรมการสร้างความปลอดภัยและ<br>สมานฉันท์ของคนในชาติ | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริม<br>และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 77       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา<br>ยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2566                        | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริม<br>และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 78       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจ้างเหมาบริการตัวบุคคลปฏิบัติงานดูแล<br>สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ร.10                        | การเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร  | 108,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 79       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุน<br>การแปรรูปผลิตภัณฑ์จากข้าว                             | การเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร  | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 80       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุน<br>การปลูกพืชปลอดภัย อาหารปลอดภัย                        | การเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร  | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 81       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุน<br>การถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องข้าวสู่ชุมชน               | การเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร  | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1


ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี


| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)  | งบประมาณ                                       |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|--|--|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ                             | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 82       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุน<br>อาชีพด้านการเกษตรตามอัตลักษณ์<br>และภูมิปัญญาท้องถิ่น | การเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร                   | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 83       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนา<br>วิสาหกิจชุมชนด้านการเกษตร                                | การเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร                   | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 84       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช<br>อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐา<br>ธิราชเจ้า | การเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร                   | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 85       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร  | การเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร                   | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 86       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ  | การเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและ<br>ทรัพยากรธรรมชาติ | 40,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 87       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ<br>สาธารณะ   | การเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและ<br>ทรัพยากรธรรมชาติ | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 88       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกหญ้าแฝก<br>เฉลิมพระเกียรติ   | การเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและ<br>ทรัพยากรธรรมชาติ | 10,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

แบบ ผด.1

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                   | งบประมาณ                                       |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---|--|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |   | แผนงาน/งาน/โครงการ                             | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 89       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการปล่อยพันธุ์ปลา<br>เฉลิมพระเกียรติ | การเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและ<br>ทรัพยากรธรรมชาติ | 10,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ  
 (นางสุภาพร ทูลกลาง)  
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ  
 (นางสาวศิริอร เกตุไทยสง)  
 หัวหน้าสำนักปลัด



ของงานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)  | งบประมาณ   |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|--|--|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ                                   | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 1        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน  | บริหารงานทั่วไป/งานควบคุม<br>ภายในและการตรวจสอบภายใน | 5,400       |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 2        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน  | บริหารงานทั่วไป/งานควบคุม<br>ภายในและการตรวจสอบภายใน | 2,600       |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 3        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก<br>สำหรับงานประมวลผล            | บริหารงานทั่วไป/งานควบคุม<br>ภายในและการตรวจสอบภายใน | 22,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 4        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก<br>(Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3 | บริหารงานทั่วไป/งานควบคุม<br>ภายในและการตรวจสอบภายใน | 6,300       |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวไพจิตรดา แสนสุนนท์)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายประดิษฐ์ ก้อนกลมเปรี้ยว)

รองปลัด รักษาการแทน ปลัด อบต.เพ็ญ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)  | งบประมาณ                                     |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|--|--|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ                           | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 1        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาหมู่บ้าน                       | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 2        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าสอบเขตที่ดินพื้นที่สาธารณประโยชน์                         | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 3        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานช่วยเหลือ<br>งานธุรการและช่างไฟฟ้า | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 216,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 4        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม                                     | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 5        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                               | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 6        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                      | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 400,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 7        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน                                      | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 8        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                 | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 250,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                   | งบประมาณ                                     |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---------------------------------------|--|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |                                       | แผนงาน/งาน/โครงการ                           | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 9        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง                  | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 150,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 10       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง          | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 11       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์            | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 12       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน                   | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 16,200      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 13       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน             | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 15,600      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 14       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อล้อวัตรระยะ                 | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 10,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 15       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเทปวัตรระยะทางไฟเบอร์ใยแก้ว | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 3,000       |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 16       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเวอร์เนียดิจิตอล            | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 1,500       |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผต.1

ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)   | งบประมาณ                                     |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---|--|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |   | แผนงาน/งาน/โครงการ                           | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 17       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม<br>ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 4,000       |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 18       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA  | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 5,700       |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 19       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของ<br>ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่                            | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 50,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 20       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการต่อเติมด้านหน้าอาคารสำนักงาน<br>องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ                | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง         | 499,300     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 21       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ซอยภายในหมู่บ้าน) บ้านใหม่ หมู่ที่ 2    | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง         | 330,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 22       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ซอยวังน้ำขาว) บ้านใหม่ หมู่ที่ 2        | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง         | 61,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 23       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ซอยข้างศาลาประชาคม) บ้านใหม่ หมู่ที่ 2  | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง         | 121,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 24       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ซอยหน้าโรงเรียน) บ้านนาสอน หมู่ที่ 3    | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง         | 389,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)  | งบประมาณ                             |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|--|--------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ                   | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 25       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ซอยหนองเขื่อนซ้าย)บ้านโพนงาม หมู่ที่ 4   | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 382,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 26       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป<br>และขยายผิวจราจร(ซอยกลางบ้าน)<br>บ้านหนองตุ หมู่ที่ 5 | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 416,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 27       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ซอยรัตน) บ้านโพนทัน หมู่ที่ 6  | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 292,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 28       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ซอยสุชาติ) บ้านโพนทัน หมู่ที่ 6  | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 79,000      |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 29       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ซอยภายในหมู่บ้าน)บ้านเกาะแก้ว หมู่ที่ 7  | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 306,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 30       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ซอยหน้าวัดป่าโนนพอก) บ้านเกาะแก้ว หมู่ที่ 7  | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 164,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 31       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ซอยอ่อนนุช) บ้านสันป่าตอง หมู่ที่ 11   | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 382,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผต.1

ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)  | งบประมาณ                             |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|--|--------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ                   | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 32       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ขอยภายในหมู่บ้าน บ้านหนองลุมพุก หมู่ที่ 12   | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 398,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 33       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ขอยอู่วิฑูรย์) บ้านวังบัวเหลือง หมู่ที่ 13   | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 382,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 34       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ขอยทางไปลำห้วยชัน) บ้านโพนสว่าง หมู่ที่ 14   | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 396,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 35       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>(ขอยคุ้มดงยา) บ้านดงสัมพันธ์ หมู่ที่ 16   | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 389,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 36       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอน<br>กรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพักคอนกรีต<br>เสริมเหล็กสำเร็จรูปและขยายผิวจราจร<br>(ขอยทางเข้าบ้านหนองตุ) บ้านโนนยาง<br>พัฒนา หมู่ที่ 17 | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 470,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 37       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างรั้วด้านหลังที่ทำการ<br>องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ   | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 498,400     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 38       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการก่อสร้างหอดังประปา<br>องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ   | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 483,800     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)   | งบประมาณ                             |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---|--------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |   | แผนงาน/งาน/โครงการ                   | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 39       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก<br>พร้อมปูผิวถนน Asphaltic Concrete<br>(ซอยกลางบ้าน) บ้านศรีสุวรรณ หมู่ที่ 10 | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 393,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 40       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการทำสีอาคารสำนักงาน<br>องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ   | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 209,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 41       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการปรับปรุงเสารั้วด้านหน้าที่ทำการ<br>องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ   | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 215,900     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 42       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการปรับปรุงสนามฟุตบอล<br>องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ  | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 497,500     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 43       | ต.ค.65-ก.ย.66            | โครงการปรับปรุงโรงจอดรถ<br>องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ  | อุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานก่อสร้าง | 187,000     |                 |             |           | 30 วัน                   | "                                     |
| 44       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจ้างเหมาบริการตัวบุคคลปฏิบัติงาน<br>ดูแลควบคุมระบบประปา  | แผนงานการพาณิชย์/<br>งานกิจการประปา  | 504,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 45       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม   | แผนงานการพาณิชย์/<br>งานกิจการประปา  | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 46       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง   | แผนงานการพาณิชย์/<br>งานกิจการประปา  | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

แบบ ผต.1

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                    | งบประมาณ                            |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|--|-------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ                  | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 47       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | แผนงานการพาณิชย์/<br>งานกิจการประปา | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 48       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อวัสดุอื่น                    | แผนงานการพาณิชย์/<br>งานกิจการประปา | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 49       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าน้ำประปา                            | แผนงานการพาณิชย์/<br>งานกิจการประปา | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 50       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อปั้มหอยโข่ง                  | แผนงานการพาณิชย์/<br>งานกิจการประปา | 117,920     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 51       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อปั้มบาดาล                    | แผนงานการพาณิชย์/<br>งานกิจการประปา | 94,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 52       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง       | แผนงานการพาณิชย์/<br>งานกิจการประปา | 17,400      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายธงชัย พุทธาผา)

นายช่างโยธา

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายธนเดช โคตรแสนลี)

ผู้อำนวยการกองช่าง



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของส่วนการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                      | งบประมาณ                                      |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|--|---|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ                            | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 1        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก<br>หนังสือ      | การศึกษา/งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | 5,000       |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 2        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ                  | การศึกษา/งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | 5,000       |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 3        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์          | การศึกษา/งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 4        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา และรัฐพิธีต่างๆ | การศึกษา/งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 5        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม                 | การศึกษา/งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 6        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ           | การศึกษา/งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 7        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                  | การศึกษา/งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 8        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน                  | การศึกษา/งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของส่วนการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอยะผิง จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)  | งบประมาณ                                       |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|--|--|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ                             | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 9        | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์   | การศึกษา/งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา  | 10,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 10       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน<br>(ชนิดแบบแขวน)  | การศึกษา/งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา  | 45,500      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 11       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One<br>สำหรับงานประมวลผล   | การศึกษา/งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา  | 23,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 12       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม   | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 13       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป<br>ราชการ   | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 14       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการของเด็กในศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็กประจำปีงบประมาณ 2566 | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | 30,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 15       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการเข้าค่ายวิทยาศาสตร์<br>สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                        | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | 10,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 16       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำปี2566                      | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของส่วนการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)  | งบประมาณ                                       |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|--|--|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |  | แผนงาน/งาน/โครงการ                             | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 17       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ<br>บริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)                             | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | 776,910     |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 18       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการบริหาร<br>สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)                                     | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | 256,700     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 19       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ<br>บริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน,<br>อุปกรณ์การเรียนฯ)           | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | 115,260     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 20       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว  | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 21       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับ<br>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 5 แห่ง  | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | 289,380     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 22       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับ<br>สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน<br>คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 แห่ง | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | 783,740     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 23       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม   | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | 50,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของส่วนการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)   | งบประมาณ   |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---|--|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |   | แผนงาน/งาน/โครงการ   | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 24       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง แบบ 3 ใบพัด<br>ขนาด 18 นิ้ว  | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา                 | 25,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 25       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์  | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา                 | 15,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 26       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน   | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา                 | 14,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 27       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ<br>ประจำปี 2566   | การศึกษา/งานศึกษาไม่กำหนดระดับ                                 | 60,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 28       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรม<br>จริยธรรมเยาวชน   | การศึกษา/งานศึกษาไม่กำหนดระดับ                                 | 20,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 29       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬา<br>ประชาชน/เยาวชน(อบต.เพ็ญเกมส์) ครั้งที่ 23                            | การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ<br>การ/งานกีฬาและนันทนาการ      | 280,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 30       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าวัสดุกีฬา  | การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ<br>การ/งานกีฬาและนันทนาการ      | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 31       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการบายศรีสู่ขวัญ<br>รดน้ำขอพร และตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ<br>ในเทศกาลวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ | การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ<br>การ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 200,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของส่วนการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)   | งบประมาณ   |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------|--------------------------|---|--|-------------|-----------------|-------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
|          |                          |   | แผนงาน/งาน/โครงการ   | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           |                          |                                       |
| 32       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานบุญบั้งไฟ                                     | การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ/งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น | 100,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| 33       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณี<br>อำเภอเพ็ญ 114 ปี ของดี 12 ท้องถิ่น | การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ/งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น | 250,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 34       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานสืบสาน<br>ประเพณีลอยกระทง                     | การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ/งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น | 200,000     |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |
| 35       | ต.ค.65-ก.ย.66            | ค่าใช้จ่ายตามโครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรม<br>สวณะ (วันพระ) เทศกาลเข้าพรรษา | การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ/งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น | 35,000      |                 |             |           | 7 วัน                    | "                                     |

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวเสาวลี โคตรโมลี)

ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายภัทรารุณี ชาโคตร)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา